

## Buchhalter und Finanzmanager (m/w/d)

Vor-Ort / Hybrid / Remote Stellenangebot

### in Vollzeit, ab sofort

#### Dein Arbeitsbereich

ECOLOGICON erschafft Lösungen im Zusammenhang mit Circular Economy Dienstleistungen und Beratungsleistungen zu Nachhaltigkeit, Produktmanagement sowie Abfallmanagement. Durch Deine Affinität zu Zahlen und fundierten Erfahrungen im Debitoren- und Kreditorenmanagement bist Du in der Lage, die abwechslungsreichen Aufgaben zu bewältigen und Deine Erfahrungen im Bereich Finanzen in der Buchhaltung (Accounting) einzubringen.

Du erarbeitest Dir selbst einen Überblick in den komplexen Dienstleistungen, damit die Kontierung und Buchungen von Geschäftsvorgängen erfolgreich und sicher umgesetzt werden. Die Kontaktpersonen (Steuerberater und Geschäftsleitung) triffst Du in Gesprächen, oft als Online-Meeting oder in Vor-Ort Gesprächen, die Du aktiv mitgestaltest. Die Ergebnisse oder Ideen werden in Monatsabschlüssen bzw. Bilanzen umgesetzt und präsentiert.

Dein persönlicher Anspruch ist es, die Zahlen im Griff zu behalten und Systeme weiterzuentwickeln. Du überwachst regelmäßig die Geschäftsvorfälle und ergreift die Möglichkeit neue Chancen schnell und effektiv umzusetzen. Bei der Umsetzung stehen wir Dir jederzeit mit fachlicher Kompetenz und den benötigten Kapazitäten zur Seite.

Unser unternehmerischer Qualitätsgedanke erfordert es, dass sich alle im Team einbringen und stets an der Weiterentwicklung mitwirken.

#### Deine Aufgaben

- Leitungs- und Koordinationsfunktion in der Finanzbuchhaltung
- Debitoren- und Kreditorenmanagement
- Kontierung und Buchungen von Geschäftsvorgängen, Kontenabstimmung sowie Beleg- und Vorgangsnachverfolgung
- Vorbereitung der Monats- und Jahresabschlüsse gemäß Bilanzrichtlinien
- Monatliche Reports bzgl. der Geschäftsentwicklung an die Geschäftsleitung und die Zentrale der Unternehmensgruppe
- Dokumentenorganisation sowie Verbuchung aller Geschäftsvorgänge im Kontenrahmen DATEV SKR 03
- Durchführen von INTRASTAT-Meldungen und Erstellung von Umsatzsteuer-Meldungen und von betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Regelmäßige Abstimmung mit Steuerbüro und Geschäftsleitung
- Durchführen des Zahlungsverkehrs und Verantwortung für das Mahnwesen

#### Dein Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Zusatzqualifikation zum Bilanzbuchhalter oder betriebswirtschaftliches Studium
- Berufserfahrung in der Bilanzbuchhaltung

- Fundiertes buchhalterisches Fachwissen, insbesondere im Bereich der Bilanzierung nach HGB
- Sichere MS Office Kenntnisse sowie Erfahrung im Umgang mit Buchhaltungssystemen von Vorteil
- Ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und flexibler Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Zielstrebigkeit, eigenständige und flexible Arbeitsweise
- Organisationsstärke sowie eine konzeptionelle und strategische Denkweise und die Fähigkeit dies umzusetzen
- Begeisterung und Interesse am kontinuierlichen Lernen im Segment der Kreislaufwirtschaft und Compliance (WEEE, Batterien, Verpackungen und Textilien)

### **Unser Angebot**

- Unbefristete Anstellung mit attraktiver und leistungsbezogener Vergütung
- 30 Tage Erholungsurlaub
- Unterstützung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf (Flexible Arbeitszeitmodelle)
- Gestaltungsspielraum und Eigenverantwortlichkeit im täglichen Arbeitsalltag
- Wachsendes Unternehmen mit spannenden Tätigkeitsfeldern und sinnvoller Arbeit
- Mobiles Arbeiten möglich von überall mit Top-Equipment für alle Mitarbeitenden
- Positives Arbeitsklima, vertrauensvoller Umgang miteinander, offene Kommunikation
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien sowie die Möglichkeiten zur persönlichen Entwicklung

Wir befinden uns in einem stark wachsenden Marktsegment mit internationalem Hintergrund und Möglichkeiten, sich persönlich weiterzuentwickeln. Unsere Mitarbeitenden sind die wesentlichen Bausteine unseres gemeinsamen wirtschaftlichen Erfolgs.

Du behältst die Zahlen im Blick und verlierst selbst bei komplexen Geschäftsvorgängen nicht die Übersicht? Dann werde Teil unseres Teams und unterstütze den Bereich Finanzen in der Buchhaltung (Accounting). Bitte übersende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines Gehaltswunschs und nächstmöglichem Eintrittstermin per E-Mail an HR ([hr@ecologicon.com](mailto:hr@ecologicon.com)).

Bewerbungsfrist: 19.03.2023

Wir freuen uns auf Dich!

**ECOLOGICON GmbH** | Circular Economy & Consulting  
Goldleite 9  
D-97234 Reichenberg  
Germany